
云南省地方金融监管局网站服务器托管和日常运维服务项目

项目编号：YNTTCG20220394

单一来源协商文件

采 购 人：云南省地方金融监督管理局

代理机构：云南通拓招标有限公司

日期：2022年10月

目录

第一章 单一来源协商谈判邀请书.....	3
1. 采购条件.....	3
2. 谈判概况.....	3
3. 谈判供应商资格要求.....	3
4. 单一来源协商文件的获取及报名.....	4
5. 单一来源文件的售价.....	4
6. 响应文件的递交.....	4
7. 采购项目需要落实的政府采购政策.....	5
8. 联系方式.....	5
第二章 供应商须知.....	6
供应商须知前附表.....	6
一、 总则.....	9
二、 协商文件.....	9
三、 响应文件的编制.....	10
四、 响应文件的提交.....	11
五、 谈判与评审.....	11
第三章 采购需求.....	15
第四章 采购合同.....	16
第五章 格式部分.....	21
①密封袋封面格式:.....	22
②响应文件封面格式:.....	23
格式 1: 首次谈判报价表.....	24
格式 2: 费用构成表.....	25
格式 3: 供应商基本情况.....	26
格式 4: 资格证明文件.....	27
格式 5: 单一来源谈判函.....	37
格式 6: 项目实施方案.....	38
格式 7: 服务承诺书.....	38
格式 8: 服务条款偏离表.....	39
格式 9: 拟派往本项目的人员配备情况表.....	40
格式 10: 类似业绩情况表.....	41
格式 11: 构成响应文件的其它资料.....	42
附件一 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料.....	43
(一) 中小企业声明函.....	43
(二) 监狱企业证明.....	44
(三) 残疾人福利性单位声明函.....	45
附件二: 二次报价承诺书.....	46

第一章 单一来源协商谈判邀请书

致：云南网际科技有限公司

1. 采购条件

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）等有关法律、法规的规定，云南通拓招标有限公司（以下简称：采购代理机构）受云南省地方金融监督管理局（以下简称：采购人）委托，对云南省地方金融监管局网站服务器托管和日常运维服务项目采用单一来源方式采购，现邀请贵单位参加单一来源协商谈判。

2. 谈判概况

2.1 资金来源：本次项目采购的资金来自于财政性资金，已落实。

2.2 项目编号：YNTTCG20220394。

2.3 标段划分：本项目不分标段，须整体投标、成交。

2.4 采购内容：

序号	项目名称	数量	计量单位	采购方式
1	云南省地方金融监管局网站服务器托管和日常运维服务	1	项	单一来源

2.5 采购预算：¥170000.00 元/半年（大写：壹拾柒万元整/半年）。

2.6 服务时间：半年（预计从2022年10月21日至2023年4月20日止），具体起始时间以合同签订为准。

2.7 付款方式：签订合同双方自行约定

3. 谈判供应商资格要求

3.1 投标人必须在中国境内注册，具有独立法人资格或其他组织；

3.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

3.2.1 具有独立承担民事责任的能力(提供有效的《营业执照》或《社会团体法人登记证书》)；

3.2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,请提供:2019年至今,任意一年公司经第三方审计的财务报告。

3.2.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供证明材料或自行承诺的声明函)；

3.2.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供所属时间在2021年1月至今任意1个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税(费)凭证或税务局出具的税收缴纳完成证明；提供缴费所属时间在2021年1月至今任意1个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税(费)凭证或社保管理部门出具的有效缴款证明；

(注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金)；

3.2.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态；无违法违纪经营和不正当竞争行为，无诉讼和不良行为记录(提供自行承诺的声明函)。

3.3 信用查询：按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第 87 号)、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)相关要求，投标人应在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)未被列入失信被执行人记录、重大税收违法案件当事人名单且在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)没有政府采购严重违法失信行为记录(被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外)，参与本项目的投标人信用查询截止时点：本项目招标公告发布之日起至投标截止时间止，提供查询结果网页截图（以代理机构开标前统一查询的结果为准）。

3.4 本项目 不接受 联合体投标。

3.5 成交后禁止分包、转包（自行做出承诺）。

4. 单一来源协商文件的获取及报名

4.1 协商文件发售时间：2022 年 10 月 10日上午 9:00 至 2022 年 10 月 11日下午 17:00（北京时间，节假日除外）。

4.2 协商文件发售地址：云南通拓招标有限公司（昆明市盘龙区同德昆明广场 B 区 4 栋 501）。

4.3 现金缴纳及扫码支付的暂不能开具发票，若需要开具发票的，请在报名之前将文件费汇入以下指定账户（无论中标与否，文件费都不再退还）：

户名：云南通拓招标有限公司；

开户银行：中国银行昆明市莲花池支行；

银行账号：135615364611；

备注信息：YNTTCG20220394 文件费；

联系人：莫岚，电话/传真：0871-65895558）。

4.4 所需资料：

4.4.1 法定代表人身份证明书（附法人身份证原件或复印件）；

4.4.2 法人授权委托书（附委托人身份证原件及复印件）；

4.4.3 营业执照副本或《社会团体法人登记证书》加盖公章的复印件；

4.4.4 网络汇款：文件费的汇款凭证或网银截图（现金缴纳或扫码支付文件费时不提供，见 4.3 条）

5. 单一来源文件的售价

5.1 单一来源协商文件售价：¥600 元，售后不退。

6. 响应文件的递交

6.1 响应文件递交时间：2022 年 10 月 12日下午 14 时 30 分至 15 时 00 分，地点为：云南通拓招标有限公司（昆明市盘龙区同德昆明广场 B 区 4 栋 601 三号会议室）。

6.2 协商谈判开始时间：2021 年 10 月 12日下午 15 时 00 分，协商地点：同响应文件递交地点。

6.3 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购代理机构不予受理。

6.4 供应商必须提交以 U 盘或光盘形式提交包含响应文件正本全部内容的电子版文件 1 份（格式为 word 电子版内容及签字、盖章完成的扫描件各一份）。

7.采购项目需要落实的政府采购政策

7.1 鼓励节能政策：在技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于国家公布的节能清单中产品。

7.2 鼓励环保政策：在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的环保产品清单中的产品。

7.3 促进中小企业发展政策、监狱企业、残疾人福利性单位扶持政策：评审时小型和微型企业产品享受 10%的价格折扣。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

8. 联系方式

采 购 人：云南省地方金融监督管理局

地 址：云南省昆明市西昌路 26 号

联系人：王老师

联系电话:0871-63137791

采购代理机构：云南通拓招标有限公司

地 址：云南省昆明市同德昆明广场 B 区 4 栋 501 室

联 系 人：任皓 莫岚

电 话：0871-65895558 15987783378

传真：0871-65895558

财政部门：

联 系 人：云南省财政厅采购管理处

联系地址：昆明市华山南路 130 号四楼办公室

联系电话：0871-63956099

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	采购人：云南省地方金融监督管理局 地 址：云南省昆明市西昌路 26 号 联系人：王老师 联系电话：0871-63137791
2	代理机构	采购代理机构：云南通拓招标有限公司 地 址：云南省昆明市同德昆明广场B区4栋501室 联 系 人：任皓 莫岚 电 话：0871-65895558 15987783378 传真：0871-65895558
3	项目名称	云南省地方金融监管局网站服务器托管和日常运维服务项目
4	项目编号	YNTTCG20220394
5	项目预算	¥170000.00 元/半年（大写：壹拾柒万元整/半年）
6	采购方式和项目属性	政府采购，单一来源 <input type="checkbox"/> 货物 <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 工程
7	资金来源	<input checked="" type="checkbox"/> 财政性资金 <input type="checkbox"/> 其他资金
8	信息发布媒体	《云南省政府采购网》（ http://www.yngp.com/ ）
9	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许。允许分包的内容： <u> / </u>
10	现场考察或标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织
11	谈判范围	详见第三章“《采购需求》”
12	★服务时间	半年（预计从 2022 年 10 月 21 日至 2023 年 4 月 20 日止）， 具体起始时间以合同签订为准
13	谈判（协商）内容	包含但不限于： 一、网站服务器托管和日常运维服务 二、等保三级测评备案 三、网站内容筛查 四、图片和短视频设计制作 五、网站安全防护 具体详见第三章《采购需求》。
14	资格要求	见第一章第 3 条。
15	谈判报价	总价包干。是指合同期内完成本项目所有服务内容的所有费用的包干价价格。本项目有二次报价，成交价以二次报价为准。
16	谈判/协商小组的组建	谈判/协商小组构成：3 人，其中： 采购人代表 1 人，评标专家 2 人，评标专家确定方式：从云南省财政厅专家库中随机抽取。
17	是否允许递交备选投标方案	不允许

序号	条款名称	编列内容
18	谈判有效期	投标截止日期后 90 天
19	响应文件份数	<p>★正本 1 份，副本 3 份（鼓励双面打印，副本可以是正本的复印件）及 U 盘或光盘形式提交包含响应文件正本全部内容的电子版文件 1 份（格式为 word 电子版内容及签字、盖章完成的扫描件各一份）。</p> <p>★禁止活页装订，否则，响应文件将被视为无效。</p>
20	★谈判保证金	<p>户名：云南通拓招标有限公司 开户行：中国银行昆明莲花池支行 保证金提交账号及金额： 账号：135615364611 金额：¥3000.00 元（大写：叁仟元整）； 递交响应文件截止时间前到账</p> <p>备注：1) 保证金应以自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构等其他名义提交； 2) 保证金应当采用银行转账或网上银行支付等非现金方式缴纳，以款到指定账户时间为准）提交至云南通拓招标有限公司指定账户上,并在递交谈判响应文件时出示已交谈判保证金的凭据原件； 3) 到账时间以银行确认的到达本项目谈判保证金账户的时间为准；逾期提交者、未到帐的均视同未提交保证金。 4) 谈判保证金交纳凭证的复印件作为其谈判响应文件的一部分，对于未能按要求提交谈判保证金的，将被视为不响应协商文件而予以拒绝</p> <p>保证金退还： 所需资料（加盖公章或财务章）： ● 营业执照副本或《社会团体法人登记证书》复印件 ● 授权相关人员办理项目退还保证金的授权委托书（备注手机联系方式） ● 保证缴纳款凭证或网银转账截图 ● 反开收据：投标单位反开给代理公司的收到退还保证金的收据（请在收据上注明项目编号及金额。如不能及时开具，请致电代理公司前台咨询）。</p> <p>请将上述材料递交至代理机构前台或将扫描件发送至邮箱：15987783378@163.com。 未成交的供应商在成交公告公示期结束 5 个工作日内退还，成交人在签订合同后 5 个工作退还 咨询电话：0871--65895558 或 15987783378</p>
21	澄清截止时间及联系方式	提交响应文件的截止日期 2 日前，联系人及电话：莫岚，0871-65895558；
22	★递交响应文件的时间	2022 年 10 月 12 日下午 14 时 30 分至递交响应文件的截止时间
23	★递交响应文件的截止时间（同投标截止时间）	2022 年 10 月 12 日下午 15 时 00 分
24	递交响应文件地点	云南通拓招标有限公司（昆明市盘龙区同德昆明广场 B 区 4 栋 601 三号会议室）

序号	条款名称	编列内容
25	是否退还响应文件	否
26	谈判（协商）时间和地点	开标时间：同递交响应文件的截止时间 开标地点：同响应文件递交地点
27	★履约保证金金额	合同签订前双方自行约定
28	履约保证金退还时间	自行约定
29	中标服务费	采购代理服务费参照国家计委[2002]1980号文件规定的服务类收费标准收取，向成交人收取。
30	所属行业	“本项目的中小微企业划分标准所属行业为：《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）中“软件和信息技术服务业”
31	执行政府采购政策	1、鼓励节能政策：在技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于国家公布的节能清单中产品。 2、鼓励环保政策：在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的环保产品清单中的产品。 3、扶持中小企业政策：评审时小型和微型企业产品享受6%的价格折扣。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。 4、残疾人就业政府采购政策：在评审时符合条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
32	需要补充的其他内容	★递交响应文件时，应提交核验的证照： 1 法定代表人身份证明书（附法人身份证原件或复印件）； 2 法人授权委托书（附委托人身份证原件及复印件）； 3 营业执照副本《社会团体法人登记证书》复印件（加盖公章）； 4. 缴纳谈判保证金的凭证（如用网银转账，用转账成功截图加盖公章即可。） 备注：所提供的证件或资料不满足协商文件要求或提供的证件或资料无效的，其响应文件的有效性将交由谈判/协商小组作出决议。

一、总则

1 项目概况及报价范围

1.1 “采购人”系指本次依法进行政府采购的单位；“采购代理机构”系指组织本次单一来源采购的代理机构。即指云南通拓招标有限公司。

1.2. 合格的供应商（以下简称供应商）

1.2.1 供应商应符合“供应商须知前附表”中规定的资格条件。

1.2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件。

1.3 遵守有关的国家法律、法令、条例和政府采购有关制度。一旦参加，则应承担相关法律责任。

1.4 “供应商须知前附表”规定接受联合体谈判的，应遵守以下规定：

(1)采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应有一方符合采购人规定的特定条件；

(2)联合体各方之间应当签订共同谈判协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。

2. 谈判费用

2.1 无论是否成交，供应商自行承担所有与参加谈判有关的全部费用。

2.2 成交人须在领取成交通知书时向采购代理机构支付招标代理服务费，招标代理服务费的计算见供应商须知前附表。

二、协商文件

3. 协商文件的组成

要求提供的货物、采购过程及合同条款在协商文件中均有说明，本文件共五章，各章的内容如下：

第一章 单一来源协商谈判邀请书

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 采购合同

第五章 格式部分

4.协商文件的澄清

4.1 供应商应认真审核第三章“采购需求”中的技术参数、配置及要求，如发现其中技术参数、配置有误或要求不合理的，供应商应在“供应商须知前附表”规定截止时间前以书面形式（加盖公章）要求采购代理机构澄清，截止时间后送达的澄清要求概不接受，由此产生的后果由供应商负责。

4.2 采购代理机构将以书面答复被邀请参加谈判的供应商要求澄清的问题，其他澄清方式无效。

4.3 协商文件澄清联系方式见“供应商须知前附表”。

5. 协商文件的修改

5.1 采购代理机构对已发出的协商文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知协商文件收受人，该澄清或者修改的内容为本文件的组成部分。

三、响应文件的编制

6. 响应文件编写注意事项

6.1 供应商应仔细阅读协商文件，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第三章“采购需求”）和商务条件后，按格式部分要求编写响应文件。

6.2 对协商文件提出的实质性要求作出响应是指供应商必须对协商文件中规定的实质性要求作出满足或者优于原要求的承诺。

6.3 协商文件中注★号的部分为实质性要求和条件。

7. 响应文件构成

7.1 供应商编写的响应文件应由第五章“格式部分”要求的并按顺序装订成册，**鼓励双面打印**。有关文件的提交如未特别注明需提供原件的，可提供复印件。

8. 报价

8.1 报价要求包括货物的报价及第三章中“采购需求”的全部费用。

8.2 供应商应就“货物需求”中的全部产品作完整唯一报价。本项目有二次报价，成交价以二次报价为准。

8.3 供应商的报价应符合国内行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作。合同一旦签订，此合同价格在合同实施期间将不因工作量及市场价格的变化而调整。

8.4 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价(或进价)报价，否则一经查实，其响应文件将可能被拒绝。

8.5 因国家政策等不可抗拒因素导致质保期内项目不能正常按照合同内容完成，合同发生金额按照实际服务进度结算。

9. 有效期

9.1 在“供应商须知前附表”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

9.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其谈判申请失效，但供应商有权收回其保证金。

10. 响应文件的书写要求

10.1 响应文件须用不褪色的墨水书写或打印。

10.2 响应文件的书写应清楚工整，修改处应由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

10.3 字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，造成未响应协商文件实质性要求的响应文件将会被认定为无效的谈判申请。

10.4 凡协商文件第五章“格式部分”相关格式文件规定的签章处，须由供应商法定代表人或其委托代理人签名或盖章（无须逐页盖章）；要求盖单位公章处须盖单位的公章。

10.5 响应文件应准备正本一份，并按“供应商须知前附表”中规定的数量准备文件的副本。响应文件封面格式见“第五章 格式部分”。若正本和副本不符，以正本为准，副本可以采用正本的复印件。

11. 保证金

11.1 保证金为人民币。供应商应在提交响应文件截止时间以前按“供应商须知前附表”规定的方式及金额交至采购代理机构，并在规定的时间内保持有效。本次采购项目不接受银行保函形式的保证金。

11.2 办理保证金手续时，请务必在银行进账单或电汇单的用途栏或空白栏上注明采购项目名称、项目编号。

11.3 供应商应在递交响应文件时向采购代理机构提交保证缴纳凭证（如用网银转账，用转账成功截图加盖公章即可）。

11.4 下列任何情况发生时，保证金将被没收：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或协商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (3) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 成交供应商与采购人订立背离单一来源采购需求和报价承诺实质性内容的其他协议的；
- (5) 供应商未能按规定提交履约保证金。

12.10 如果有特殊原因不能参加谈判的，必须在谈判截止时间 24 小时前，书面通知云南通拓招标有限公司，否则，谈判保证金一概不予退还。

四、响应文件的提交

12. 响应文件的密封与标记

12.1 供应商应按“供应商须知前附表”中规定的正本和副本的数量提交响应文件。

12.2 供应商应将正、副本文件加以密封，并在封贴处盖密封章（或公章）。

12.3 响应文件袋的封面应注明项目名称、项目编号、供应商名称、详细通讯地址，封面格式见第五章。

13. 提交响应文件的截止时间和地点

13.1 响应文件的提交不得迟于“供应商须知前附表”规定的提交响应文件截止时间。

13.2 供应商必须在规定时间内将响应文件提交到“供应商须知前附表”规定的地点。

13.3 除“供应商须知前附表”另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

13.4 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购代理机构不予受理。

五、谈判与评审

14. 谈判和评审

14.1 采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间和地点进行谈判，供应商的法定代表人或其委托代理人应按时参加。

14.2 谈判和评审由谈判/协商小组负责。谈判/协商小组由采购人的代表和有关专家按相关规定组成，其中，技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

14.3 评审原则

采购人与供应商均应当遵循《中华人民共和国政府采购法》规定的原则，在保证采购项目质量和双方商定合理价格的基础上进行采购。

14.4 为有助于对响应文件的审查、评价，谈判/协商小组可对供应商进行技术质疑、询问，供应商在要求的时限内给予澄清或答疑。

14.5 评审办法

谈判/协商小组成员综合评定供应商提交的报价文件，由谈判/协商小组综合各成员意见，推荐成交供应商。

14.6 评审程序

(一) 初步评审

1.资格审查：见第一章“3. 谈判供应商资格要求”

2.符合性审查,其内容见下表:

序号	如出现下列情形，其谈判申请将被否决
1	应交未交、未足额缴纳、未及时到账、未从供应商基本户转出保证金的。
2	竞标报价超过采购预算的；
3	未按照协商文件要求密封、签署、盖章的。
4	响应文件的份数不符合协商文件要求的。
5	磋商响应文件未按要求的內容、格式进行编制；
6	内容不全或关键内容“模糊、无法辨认”的；
7	在递交响应文件时未按要求提供相关证照或资料的；
8	谈判有效期不满足协商文件要求的；
9	未实质性响应协商文件中标注★条款内容
10	未实质性响应协商文件协商文件明确规定的；
11	提供的有关资格、资质证明文件不真实，提供虚假报价材料；
12	协商文件的响应与实施不符合虚假谈判的。
13	响应文件的响应不符合协商文件约定的其他情形或附有采购人不能接受的条件的；
14	不符合国家现行相关法律、法规要求的；

(二) 谈判

初步评审后，谈判/协商小组对供应商的以下内容进行谈判：

-
- (1) 二次（最终）报价及承诺；
 - (2) 分项报价（若有）；
 - (3) 供应商的企业信誉；
 - (4) 后续服务承诺内容及保证措施；
 - (5) 其他优惠条件。

14.7 最终报价及评审

14.7.1 谈判结束后，谈判/协商小组将要求供应商在规定时间内递交最终报价及对谈判内容的书面承诺，超过规定时间提交的将可能被拒绝。

14.7.1.2 最终报价及书面承诺的每一页都必须由供应商法人代表或其授权代表有效签署。

14.7.1.3 供应商的最终报价连同书面承诺将和报价文件一起作为谈判/协商小组对其进行评审的最终依据

14.7.2 无效报价

14.7.2.1 供应商有下列情况之一，其报价被视为无效报价，给采购人、采购代理机构造成损失的，采购人、采购代理机构保留向供应商追诉的权利。

- (1) 公开报价后，供应商撤回报价，退出谈判；
- (2) 供应商向采购人、采购代理机构、谈判/协商小组成员提供不正当利益；
- (3) 成交供应商不按规定要求签订合同；
- (4) 法律、法规规定的其他情况。

15. 评审过程的保密

谈判后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评审的有关资料以及成交建议等均不向供应商或其他无关的人员透露。供应商在评审过程中，所进行的力图影响评审结果的不公正活动，可能导致其申请被拒绝。

谈判/协商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

16. 出现下列情形之一的，项目终止：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购活动终止的。

六、成交结果

17. 成交供应商的确定

17.1 采购代理机构在评审结束后二个工作日内将评审报告送采购人确认。

17.2 采购人在收到评审报告后五个工作日内，按照评审报告确定成交供应商。

18. 成交通知书

18.1 成交供应商确定后，成交结果由采购代理机构在云南省政府采购网发布公告并向成交供应商发出成交通知书。

18.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

19. 签订合同

成交供应商收到成交通知书后,按协商文件、响应文件及有关澄清承诺书的要求与采购人签订合同,合同格式以单一来源协商文件的合同格式为准。

20. 履约保证金

20.1 签订合同前,成交供应商应按“供应商须知前附表”中确定的履约保证金的金额交纳履约保证金,否则,视成交供应商违约,采购代理机构将没收成交供应商的全部保证金。

20.2 签订合同后,如成交供应商不按双方合同约定履约,则没收其全部履约保证金,履约保证金不足以赔偿损失的,按实际损失赔偿。

七、其他事项

22. 解释权

本协商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》(财政部令第74号)等有关法律、法规编制,解释权属采购代理机构。

第三章 采购需求

一、网站服务器托管和日常运维服务

(一) 网站运行所需服务器和互联网专线由运维服务商提供(物理服务器或虚拟服务器均可), 服务器 CPU 不少于 20 核, 内存不小于 8G, 硬盘不小于 128G, NAS 存储不小于 500G, 互联网专线带宽不低于 100M。

(二) 网站运维服务商安排专人负责网站一级栏目及相关子栏目日常内容收集、编辑、校审、发布工作, 确保栏目内容更新和信息发布及时准确, 内容更新频率不低于 2 条次/天。

(三) 根据《国务院办公厅关于印发政府网站发展指引的通知》等文件要求和采购人工作需要及时调整网站栏目设置及内容架构。

(四) 对网站移动端进行适配, 优化手机端的浏览体验。

(五) 不断提升优化网站搜索服务功能, 提高站内搜索的准确性和实用性, 优化分类搜索服务。

(六) 网站首页、二级链接、三级链接 IPv6 支持度均不低于 95%。

二、等保三级测评备案: 运维服务商协助采购人对网站开展 1 次等保三级测评, 根据测评情况及时优化调整网站运维服务内容并改善网站运行所需的软硬件环境, 确保网站达到等保三级防护标准(本项目经费预算已包含等保测评费用)。

三、网站内容筛查 按照省委网信办等有关部门关于网站内容自检自查的有关要求, 网站运维服务商每月通过专业的第三方筛查系统对网站内容是否存在错误进行筛查, 及时发现更正网站内容错误, 提供书面筛查报告。

四、图片和短视频设计制作 按照省政府办公厅关于政策发布应充分运用图文、短视频等方式进行政策解读的有关要求, 由网站运维服务商根据采购人政策发布情况, 提供相应的图片和短视频解读材料设计制作服务, 图片类材料设计制作不少于 2 次/半年, 视频类材料拍摄、剪辑、制作不少于 2 次/半年。遇采购人举办重大活动, 网站运维服务商应提供现场摄像和后期图片编辑、视频剪辑等服务。

五、网站安全防护 网站运维服务商应制定网络安全应急处置预案, 提供网站网络安全 7×24 小时值班值守, 遇重大活动和重要敏感时间节点应提供网络安全每日“零报告”服务, 通过必要的网络安全软硬件设施加强网站安全防护, 防止网站内容被篡改, 有效防护对网站各类攻击, 具备对网络攻击情况提供统计、溯源等能力。严格网站内容发布审核把关, 严禁网站内容出现政治性问题和重大错误。

服务时间: 半年(预计从 2022 年 10 月 21 日至 2023 年 4 月 20 日止), 具体起始时间以合同签订为准。

第四章 采购合同

合同编号:

合同自编号:

项目编号:

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省省级政府采购

(此合同仅供参考,但最终签订合同不得变更采购内容、合同价款、交货时间及地点、付款方式等实质性条款)

(委托采购)

合 同 书

签订地点:云南省昆明市

签订日期:2022年 月 日

甲方（采购人鲜章）名称：

地址：

邮编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电话：

签订日期：

乙方（投标人鲜章）名称：

地址：

邮编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电话：

签订日期：

丙方（鉴证方鲜章）名称：云南通拓招标有限公司

地址：昆明市同德昆明广场 B 区 4 栋 501

邮编：650000

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电话：0871-65895558

说明：合同格式以双方协商签订为准。

甲方：_____

乙方：_____

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，甲方聘请乙方提供“云南省地方金融监管局网站服务器托管和日常运维服务”（项目编号：YNTTCG20220394）双方经平等协商，订立本合同。

第一条 甲方委托乙方进行技术服务的内容如下：

一、网站服务器托管和日常运维服务

（一）网站运行所需服务器和互联网专线由运维服务商提供（物理服务器或虚拟服务器均可），服务器 CPU 不少于 20 核，内存不小于 8G，硬盘不小于 128G，NAS 存储不小于 500G，互联网专线带宽不低于 100M。

（二）网站运维服务商安排专人负责网站一级栏目及相关子栏目日常内容收集、编辑、校审、发布工作，确保栏目内容更新和信息发布及时准确，内容更新频率不低于 2 条次/天。

（三）根据《国务院办公厅关于印发政府网站发展指引的通知》等文件要求和采购人工作需要及时调整网站栏目设置及内容架构。

（四）对网站移动端进行适配，优化手机端的浏览体验。

（五）不断提升优化网站搜索服务功能，提高站内搜索的准确性和实用性，优化分类搜索服务。

（六）网站首页、二级链接、三级链接 IPv6 支持度均不低于 95%。

二、等保三级测评备案：运维服务商协助采购人对网站开展 1 次等保三级测评，根据测评情况及时优化调整网站运维服务内容并改善网站运行所需的软硬件环境，确保网站达到等保三级防护标准（本项目经费预算已包含等保测评费用）。

三、网站内容筛查 按照省委网信办等有关部门关于网站内容自检自查的有关要求，网站运维服务商每月通过专业的第三方筛查系统对网站内容是否存在错误进行筛查，及时发现更正网站内容错误，提供书面筛查报告。

四、图片和短视频设计制作 按照省政府办公厅关于政策发布应充分运用图文、短视频等方式进行政策解读的有关要求，由网站运维服务商根据采购人政策发布情况，提供相应的图片和短视频解读材料设计制作服务，图片类材料设计制作不少于 2 次/半年，视频类材料拍摄、剪辑、制作不少于 2 次/半年。遇采购人举办重大活动，网站运维服务商应提供现场摄像和后期图片编辑、视频剪辑等服务。

五、网站安全防护 网站运维服务商应制定网络安全应急处置预案，提供网站网络安全 7×24 小时值班值守，遇重大活动和重要敏感时间节点应提供网络安全每日“零报告”服务，通过必要的网络安全软硬件设施加强网站安全防护，防止网站内容被篡改，有效防护对网站各类攻击，具备对网络攻击情况提供统计、溯源等能力。严格网站内容发布审核把关，严禁网站内容出现政治性问题和重大错误。

第二条 乙方应按下列要求完成技术服务工作：

1. 技术服务地点： 云南昆明 ；
2. 技术服务期限： 2022 年__月至 202__年__月；
3. 技术服务进度：
 - 1) 202__ 年__月-__月， _____；
 - 2) 202__ 年__月-__月， _____；
 - 3) 202__ 年__月-__月， _____；
 - 4) 202__年__月底前， _____ 。

第三条 甲方义务。

为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：

1. 甲方需要协作的有关工作包括：

- (1) 提供业务需求：明确工作目标，协助完善工作思路和工作方法 。
- (2) 提供工作协作条件：根据工作实际需求，提供地方调研、专题会议讨论、专家咨询等工作协

调。

2. 甲方提供上述工作条件和协作事项的时间及方式：项目执行期内，根据工作需要由双方协商提供 。

第四条 乙方义务。

1. 乙方应安排足够数量的具有相应专业能力的专职工作人员完成此项工作。专职工作人员安排，应征得甲方同意。

2. 乙方应就开展的相关工作与甲方充分沟通，本着科学、规范、客观、公正、实事求是的原则开展工作。

3. 乙方应妥善保存甲方提供的资料，对涉密材料负保密责任，未经甲方允许不得擅自对外公开。

第五条 甲方向乙方支付技术服务报酬及支付方式为： 技术服务费总额为__万元（____元整）。

甲方应在本合同签订后__个工作日内，向乙方支付技术服务费总额的__%（__元整），在技术服务工作完成后，向乙方一支付技术服务费总额的__%（__元整）。

第六条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

第七条 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定 为甲方项目负责人，乙方指定_____为乙方项目负责人。项目负责人承担以下责任：

1. 监督项目按进度完成；
2. 保证项目按进度完成；

一方变更项目负责人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第八条 双方确定，因发生不可抗力，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以经协商解除本合同。

第九条 甲乙双方非上述原因而不履行合同约定义务，应向对方赔偿由此造成的任何经济损失。

第十条 对本合同所附条款的任何修改及补充，需由双方签署书面文件，该文件作为本合同不可分割的组成部分，与合同具有同等效力。

第十一条 争议解决方式

本合同在履行过程中发生争议，应首先通过协商方式解决，协商不成，按以下第二种方式解决：

一、向甲方所在地人民法院起诉。

二、提交昆明仲裁委员会仲裁，按照申请仲裁时该会有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局，对双方均有约束力。

在诉讼或仲裁期间，本合同不涉及争议部分的条款仍须履行。

第十二条 其他

一、本合同经双方签字盖章后生效。

二、双方如有未尽事宜或需变更、调整的事项，可另行签订补充协议。

三、本合同一式____份，甲方____份，乙方____份，每份均具有同等法律效力。

甲方：

乙方：

签字：

签字：

签章：

签章：

电话：

电话：

年 月 日

年 月 日

第五章 格式部分

本项未提供格式的，供应商可自行拟定。

①密封袋封面格式:

云南省地方金融监管局网站服务器托管和日常运维服务项目
响应文件

项目编号: YNTTCG20220394

供应商: (盖章)

地 址: _____

供应商法定代表人或委托代理人: (签字或盖章)

投标日期: 2022 年 月 日

注: 本响应文件在 2022 年 月 日 午 : 时前不得开封。

②响应文件封面格式:

云南省地方金融监管局网站服务器托管和日常运维服务项目
响应文件

项目编号: YNTTCG20220394

供应商: (盖章) _____

地 址: _____

供应商法定代表人或委托代理人: (签字或盖章) _____

投标日期: 2022 年 月 日

注: 请于封面注明该文件为“正本”或“副本”

格式 1：首次谈判报价表

项目名称：_____ 项目编号：_____

供应商名称	
总报价 (币种:人民币)	大写: 小写: ¥_____元
服务承诺/备注 (如有)	
保证金 递交方式:	金额: (元)
供应商 (盖章):	
法定代表人或其委托代理人 (签字或盖章):	
	日期: 年 月 日

注：1、此表必须放在响应文件第一页。

2、报价币种:按人民币报价。

3. 报价为人民币含税价（元），是指完成项目的全部包干价格。

4. 如出现恶意低价报价者，谈判/协商小组有权让供应商作出解释及合理说明，否则视为不合理报价或恶意报价，不推荐为成交候选人。

格式 2: 费用构成表

格式自拟（整个项目完成本项目的一切费用的总和都包含在内）。

格式 3： 供应商基本情况

企业名称				邮编	
企业地址				电话	
法定代表人		企业负责人		企业性质	
注册资金	_____万元	固定资产	_____万元； 其中设备：_____万元		
职工总数		技术管理人数		技术工人	
公司资质等级证书号：（请附有关证书的复印件）					
公司：（是否通过、何种）_____质量保证体系认证（如通过请附相关证书复印件）					
主营范围： 1. _____ 2. _____ ...					
其他需要说明的情况：					

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年 月 日

格式 4：资格证明文件

1. 供应商资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
2. 供应商提交的材料将被保密。

格式4-1：资质证书

**提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照或《社会团体法人登记证书》
(复印件加盖公章)**

格式4-2:

法定代表人资格证明书

供应商名称: _____

单位性质: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

供应商: _____ (盖单位公章)

_____年____月____日

附法定代表人身份证复印件:

格式4-3:

法定代表人授权委托书

致: _____

本授权书声明: _____ (供应商全称) 的法定代表人代表本公司授权 _____ (委托代理人姓名) 为本公司合法代理人,就贵方组织的有关 _____ (采购项目名称) 项目(项目编号: _____) 的谈判,以本单位名义投标。代理人在本项目投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务,我方均予承认。

代理人无转委托权。

供应商: _____ (盖单位公章)

法定代表人: _____ (签字或盖章)

身份证号码: _____

委托代理人: _____ (签字或盖章)

职 务: _____

身份证号码: _____

_____年_____月_____日

附: 委托代理人详细地址: _____

电话: _____

注: 供应商代表出席开标会时,应提供本人身份证(如非中国国籍应提供护照)原件交由工作人员核验。

附委托代理人身份证复印件:

格式 4-4：2019 年至今，任意一年公司经第三方审计的财务报告。

格式 4-5：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或自行承诺的声明函；

格式 4-6: 所属时间在 2021 年 1 月至今任意 1 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税(费)凭证或税务局出具的税收缴纳完成证明;

(注: 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人, 应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金);

格式 4-7: 所属时间在 2021 年 1 月至今任意 1 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税(费)凭证或社保管理部门出具的有效缴款证明

(注: 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人, 应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金);

格式 4-8: 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录, 没有处于被责令停业, 投标资格被取消, 财产被接管、冻结、破产状态的无违法违规经营和不正当竞争行为, 无诉讼和不良行为记录的自行承诺的声明函;

格式 4-9: 信用查询: 结果网页截图 (以代理机构开标前统一查询的结果为准)。

格式 4-10：成交后不分包、转包的承诺；

格式 4-11：保证金缴纳证明的凭证复印件

格式 4-12：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定的承诺

致：云南通拓招标有限公司

本公司_____（供应商全称）_____参加_____（项目名称）_____项目（项目编号：_____）的单一来源谈判，现承诺：

我公司具备参加投标活动条件且满足政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

- （一）在中国境内注册、具有独立法人资格,并具备独立承担民事责任的能力；
- （二）具有履行合同所必需的设备及供货能力、相当的技术力量、良好信誉的和经济实力，且有良好的售后服务能力；
- （三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （四）有依法缴纳税收的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件。如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

特此承诺。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

格式 4-13：资格要求中的其他资料（如有）

格式 5：单一来源谈判函

致：云南通拓招标有限公司

根据贵方为_____（采购项目名称）_____（项目编号：_____）项目招标采购的相关要求，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）_____全权代表（供应商全称）参加本次单一来源的谈判，并提交响应文件正本一份，副本____份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1. 我方同意在供应商须知规定的开标日期起遵循本响应文件，并在供应商须知第 22 条规定的投标有效期满之前均具有约束力。如果我方投标被接受，则至合同履行完毕、质保期满为止，本投标函保持有效。

2. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件。

3. 我方承诺严格遵守谈判文件中的各项要求及合同条款，并在服务期限内承担合同规定的责任义务。

4. 我方已详细审核谈判文件，我方对谈判文件各项条款和评标办法无异议，知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

5. 如果在响应文件有效期内撤回投标或者有其他违约行为，我方的投标保证金可被贵方全部或部分没收。

6. 同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据和资料，并保证数据和资料的完整性和真实性，若有违反，我方愿意承担一切后果。

7. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的供应商为中标供应商的行为。

8. 若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

与本谈判有关的正式通讯地址为：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

帐 号：_____

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

格式 6：项目实施方案

(格式自拟)

格式 7：服务承诺书

(格式自拟)

格式 8：服务条款偏离表

项目名称： _____

项目编号： _____

序号	谈判文件的服务条款要求	响应文件的服务条款	是否偏离	支持资料页码索引

供应商： _____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： _____（签字或盖章）

_____ 年 _____ 月 _____ 日

表格填写说明：

- 1、表格中“响应文件的服务条款”请供应商根据实际投标情况如实、完整、准确的填写。
- 2、本表格中内容与响应文件其余部分不一致的，以本表格为准。

格式 9：拟派往本项目的人员配备情况表

项目名称：_____

项目编号：_____

姓名	性别	年龄	拟在本项目中担任的职务	获得认证资质证书	学历	参加工作时间	主要资历、经验及承担过的项目	联系方式

说明：本表后可附身份证、资质证书（如有）等相关证件材料。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

格式 10：类似业绩情况表

业主名称	项目名称	合同金额	项目期间	备注

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

格式 11：构成响应文件的其它资料

附件一 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料

(一) 中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

本项目所属行业:软件和信息技术服务业

(二) 监狱企业证明

(注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函)

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(三) 残疾人福利性单位声明函

(注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件二：二次报价承诺书

注：1.此表不需装入响应文件中，请自备 2-3 份签字、盖章后带到现场报价备用。2.表格长度、宽度可以自行调节，但不得改变表格内的格式、内容。

二次报价承诺书

项目名称：云南省地方金融监管局网站服务器托管和日常运维服务项目

项目编号：YNTTCG20220394

总报价（币种：人民币）

大写：

小写：¥ _____元

补充承诺内容：

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年 _____月 _____日